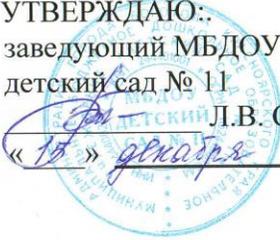


МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД № 11»

УТВЕРЖДАЮ:
заведующий МБДОУ
детский сад № 11
 Л.В. Стельмах
« 15 » декабря 20 2024 г



**Дорожная карта (план мероприятий)
внедрения целевой модели наставничества педагогических работников
в МБДОУ детский сад № 11 на 2023–2024 год**

№	Наименование этапа	Мероприятия	Содержание деятельности и план мероприятий	Сроки	Ответственный
1.	Подготовка условий для реализации системы наставничества	Изучение и систематизация имеющихся материалов по внедрению системы наставничества педагогических работников	1. Изучение методических рекомендаций по разработке и внедрению системы (целевой модели) наставничества педагогических работников. 2. Ознакомление с шаблонами документов для реализации системы наставничества педагогических работников.	Октябрь 2022г	Старший воспитатель Федотко А.С.
		Подготовка нормативной базы реализации системе наставничества педагогических работников в МБДОУ детский сад № 11	Подготовка и принятие локальных нормативных правовых актов: 1. Разработка и утверждение Положения о системе (целевой модели) наставничества педагогических работников в МБДОУ детский сад № 11. 2. Разработка и утверждение «дорожной карты» внедрения системы (целевой модели) наставничества педагогических работников в	Ноябрь – Декабрь 2022 г	Заведующий Стельмах Л.В. Старший воспитатель Федотко А.С.

			<p>МБДОУ детский сад № 11.</p> <p>3. Приказ о внедрении целевой модели наставничества и назначение куратора внедрения системы (целевой модели) наставничества педагогических работников в МБДОУ детский сад № 11</p> <p>4. Разработка Приказа о назначении наставников и закреплении пар «наставник - наставляемый».</p> <p>5. Разработка персонализированных программ наставничества педагогических работников при наличии в МБДОУ детский сад № 11 наставляемых.</p>		
		Информирование педагогов, о возможностях и целях системы наставничества педагогических работников в МБДОУ детский сад № 11	<p>1. Проведение педагогического совета.</p> <p>2. Информирование участников образовательных отношений о внедрении целевой модели наставничества на сайте образовательной организации (раздел «Наставничество»).</p>	Январь 2023 г.	<p>Заведующий Стельмах Л.В.</p> <p>Старший воспитатель Федотко А.С.</p>
2.	Формирование банка наставников и наставляемых	Сбор данных	<p>1. Проведение анкетирования среди педагогов, желающих принять участие в программе наставничества педагогических работников.</p> <p>2. Сбор информации о профессиональных запросах наставляемых педагогов из личных</p>	Январь - Февраль 2023 г.	Старший воспитатель Федотко А.С.

			дел, анализа методической работы, анализа анкет проф. стандарта. 3. Формирование базы данных наставляемых из числа педагогов. 4. Формирование базы данных наставников из числа педагогов.		
3.	Отбор и обучение	Выявление наставников, входящих в базу потенциальных наставников	1. Анализ банка данных наставников и отбор кандидатов, подходящих для конкретной персонализированной программы.	Март 2023г.	Старший воспитатель Федотко А.С.
		Обучение наставников для работы с наставляемыми	1. Подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности. 2. Проведение консультаций.	Март 2023г.	Старший воспитатель Федотко А.С.
4.	Формирование наставнических пар / групп	Отбор наставников и наставляемых	1. Анализ заполненных анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых. 2. Организация встречи наставников и наставляемых.	Апрель 2023	Старший воспитатель Федотко А.С.
		Закрепление наставнических пар/групп	1. Формирование наставнических пар/групп. 2. Издание приказа «О назначении наставника» 3. Разработка персонализированных программ наставничества педагогических работников для каждой пары/группы. 4. Организация промежуточных рефлексивных встреч наставнических пар/групп.	Апрель – Май 2023	Старший воспитатель Федотко А.С. Педагог-психолог Старицына А.А.

			Организация психологического сопровождения наставляемого.		
5.	Организация и осуществления работы наставнических пар/ групп	Организация комплекса последовательных встреч наставников и наставляемых	<p>1.Проведение организационной встречи наставника и наставляемого.</p> <p>2.Проведение встречи – планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым.</p> <p>3. Регулярные встречи наставник аи наставляемого.</p> <p>4. Проведение финальной встречи, принятие решения о завершении \ продолжении персонализированной программы наставничества.</p>	В течение 2023-2024 учебного года	Старший воспитатель Федотко А.С.
		Организация текущего контроля достижения планируемых результатов наставниками	1.Анкетирование. Форматы анкет обратной связи для промежуточной оценки.	Декабрь 2023 Апрель 2024	Старший воспитатель Федотко А.С. Педагог-психолог Старицына А.А.

6.	Завершение наставничества	Отчеты по итогам работы системы наставничества	1. Проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества педагогических работников (анкетирование). 2. Проведение мониторинга личной удовлетворенности участия в системе наставничества (анкетирование). 3. Аналитический отчет наставника по итогам реализации программы наставничества.	Май 2024	Старший воспитатель Федотко А.С.
		Мотивация и поощрения наставников	1.Объявление благодарности, награждение благодарственными письмами.	Май 2024	Заведующий Стельмах Л.В.
8.	Информационная поддержка системы наставничества педагогических работников в образовательной организации	Освещение мероприятий Дорожной карты	1.Размещение информации на сайте МБДОУ детский сад № 11 в разделе «Наставничество». 2.Фотоотчет сценарии мероприятий.	В течении 2023-2024 учебного года	Старший воспитатель Федотко А.С.

